



## ACTA DA SESIÓN EXTRAORDINARIA CELEBRADA POLO PLENO DO CONCELLO O DÍA

11 DE SETEMBRO DE 2024

No salón de sesións do Concello de Pol, sendo as 13.30 horas do día 11 de setembro de 2024, baixo a presidencia do Sr. Alcalde-Presidente de don Lino Rodríguez Ónega, reuníronse, en sesión pública, os señores e señoras concelleiros/as co obxecto de celebrar sesión extraordinaria.

### ASISTENTES

Alcalde-Presidente

Don Lino Rodríguez Ónega

Concelleiros:

Dona Marina Ramudo Graña,  
Don César Valiña Irimia,  
Don José Luis Ramudo Andión,  
Dona Sonia Cervantes Rivas  
Don Enrique Rodríguez Rodríguez  
Dona María Blanca Fernández Martínez

Non asisten, sen escusa:

Dona Nicole Grueira Fernández  
Dona Ana Belén Seco Morado

Secretaría da Corporación:  
Dona María Rosa Antuña Carballés

A sesión desenvolveuse con arranxo á seguinte orde do día:

### 1.-Aprobación das actas das sesións anteriores, dos plenos celebrados en datas 10 de xullo, 24 de xullo e 5 de agosto de 2024

Polo señor Alcalde-Presidente pregúntase aos señores/as concelleiros/as se teñen algunha cuestión en relación a acta que se somete a aprobación.

Sometida a votación quedan aprobadas por unanimidade.

### 2.- Aprobación definitiva da Conta Xeral 2023.

Polo señor Alcalde-Presidente dáse conta ao Pleno da proposta da Alcaldía que di textualmente:





## “PROPOSTA DE ALCALDÍA AO PLENO

### **Asunto: Aprobación Definitiva da Conta Xeral 2023**

*Vista a Conta Xeral do Exercicio 2023, xunto con toda a documentación anexa á mesma, segundo a lexislación vixente.*

*Visto que a Intervención Municipal procedeu á formación da Conta Xeral desta Corporación correspondente ao exercicio económico 2023, xuntamente con toda a documentación anexa á mesma.*

*Visto que se finalizaron devanditos traballos e obtida a documentación correspondente, a Secretaría - Intervención municipal procedeu a emitir os correspondentes informes en relación á aprobación da Conta Xeral e que constan no expediente 319/2024.*

*Visto que con posterioridade, a Comisión Especial de Contas do Concello en sesión celebrada en data 10 de xullo de 2024, emitiu o correspondente informe preceptivo en relación á Conta Xeral desta Corporación relativa ao exercicio 2023.*

*Visto que mediante anuncio publicado no Boletín Oficial da Provincia número 167, de data 19 de xullo de 2024, a Conta Xeral – xunto con toda a documentación- foron obxecto de exposición ao público durante o prazo de quince días, durante os cales os interesados puideron presentar reclamacións, reparos ou observacións.*

*Visto que de conformidade co contido da certificación librada pola Secretaría – Intervención desta Corporación, durante o prazo de exposición ao público da devandita Conta non se presentaron reclamacións, reparos nin observacións.*

*En virtude da atribución recollida nos artigos 22.2 e) e i) da Lei 7/85 de 2 de abril, Reguladora de Bases do Réxime Local, **propóñolle á Corporación Municipal en Pleno** a adopción do seguinte acordo:*

**PRIMEIRO.** Aprobar definitivamente a Conta Xeral do exercicio 2023.

**SEGUNDO.** Remitir a Conta Xeral aprobada xunto con toda a documentación que a integra á fiscalización do Tribunal de Contas, tal e como se establece no artigo 212.3 do Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, aprobado polo Real Decreto Lexislativo 2/2004, de 5 de Marzo, e, en cumprimento dos mandatos da Lei Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidade Orzamentaria e Sustentabilidade Financeira, e demais normativa concordante, ao Ministerio de Facenda e Administracións Públicas.”

Ponse o asunto a votación e por cinco votos a favor (PSOE), e dous abstencións (BNG e PP) acórdase a aprobación do asunto proposto pola Alcaldía.





### **3.- Contestación alegacións expediente expropiación "Proxecto de estrada municipal de Eirexe a Valincovo pasando por Aldea".**

Polo señor Alcalde-Presidente dáse conta ao Pleno da proposta da Alcaldía que di textualmente:

#### **“PROPOSTA DE ALCALDÍA AO PLENO**

*Expediente número: 131/2019*

**Asunto:** Expediente expropiación forzosa do “Proxecto estrada municipal de Eirexe a Valincovo pasando por Aldea”.

*Visto que o anuncio no que se somete a información pública a relación individualizada de bens, dereitos e propietarios afectados pola realización da obra “Proxecto de estrada municipal de Eirexe a Valincovo pasando por Aldea” na parroquia de Milleirós, publicouse no Boletín Oficial da Provincia de Lugo número 101, de data 2 de maio de 2024, no taboleiro de anuncios do Concello con data 28 de xuño de 2024 e no xornal La Voz de Galicia, de data 29 de xuño de 2024, e permaneceu exposto ao público durante o prazo de 15 días hábiles a contar dende o día seguinte á última publicación do presente anuncio, durante os cales os interesados puideron presentar alegacións ou rectificacións que considerasen oportunas.*

*Visto que durante o devandito prazo presentáronse as seguintes alegacións:*

<b>Data de presentación</b>	<b>Rexistro de entrada</b>	<b>Identificación da persoa presentante</b>	<b>Observacións</b>
20/05/2024	2024-E-RC-458	José Fernández López	
21/05/2024	2024-E-RC-466	Óscar Fernández Agrelo	Presentado no rex. xral. da Subdelegación do Goberno en Lugo con data 20/05/2024, <b>REGAGE24e00036752759</b>
28/05/2024	2024-E-RC-486	Gustavo Osorio Fernández	Presentado no rex. xral. da Deputación de Lugo con data 24/05/2024, <b>2024RPE010246</b>
08/07/2024	2024-E-RC-633	María Lidia López Lenza	
10/07/2024	2024-E-RC-649	Óscar Fernández Agrelo	
11/07/2024	2024-E-RC-660	José Fernández Agrelo	Presentado no rex. xral. da Subdelegación do Goberno





			en Lugo con data <b>10/07/2024,</b> <b>REGAGE24e00051895622</b>
15/07/2024	2024-E-RC-676	Hermesinda Lenza Frade	Presentado no rex. Da Casa de Galicia en Madrid (Xunta de Galicia) con data <b>12/07/2024, 2024/2204927</b>
22/07/2024	2024-E-RC-706	Gustavo Osorio Fernández	Presentado no rex. xral. da Deputación de Lugo con data <b>19/07/2024,</b> <b>2024RPE013859</b>

Vistos os informes-proposta do Servizo de Expropiación e Control de Proxectos da Deputación de Lugo de datas 21 de xuño de 2024, 21 de agosto de 2024 e 27 de agosto de 2024.

Visto que a aprobación corresponde ao Pleno conforme ao establecido no Regulamento da Lei de Expropiación Forzosa, aprobado por Decreto de 26 de abril de 1957, proponse ao Pleno da Corporación a adopción do seguinte,

### ACORDO

**PRIMEIRO.** Desestimar as alegacións presentadas por José Fernández López con data 20/05/2024, número de rexistro de entrada 2024-E-RC-458 e en data 11/07/2024 número de rexistro de entrada 2024-E-RC-660, polos motivos expresados no informe-proposta do Servizo de Expropiacións e Control de Proxectos da Deputación de Lugo de data 21 de xuño de 2024, do que se remitirá copia a o interesado xunto coa notificación do presente Acordo.

**SEGUNDO.** Estimar parte do recurso presentado por Gustavo Osorio Fernández López con data 28/05/2024, número de rexistro de entrada 2024-E-RC-486 correspondente á relación de bens afectados pola execución das obras e, por tanto, substituír a relación aprobada e actualmente exposta ao público, pola seguinte:

- “ - 32 m. de muro de pedra en contención, a una cara, de 1 m. de altura media y 0,50 m. de ancho.
- 21 m. de muro de pizarra de 0,90 m. de alto x 0,55 m. de ancho, a dos caras.
- 1 ud. de fresno joven.
- 13 ud. de castaños jóvenes.
- 2 ud. de nogales jóvenes.
- 1 ud. de roble joven.
- 1 ud. de frutal en produción.
- 3 ud. de plantones de nogal.
- 3 ud. de plantones de fresno.”





*Desestimar o resto do recurso presentado polos motivos expresados no informe-proposta do Servizo de Expropiacións e Control de Proxectos da Deputación de Lugo de data 21 de xuño de 2024, do que se remitirá copia a o interesado xunto coa notificación do presente Acordo.*

**TERCEIRO.** *Desestimar as alegacións presentadas por Óscar Fernández Agrelo con data 21/05/2024, número de rexistro de entrada 2024-E-RC-466 e en data 10/07/2024 número de rexistro de entrada 2024-E-RC-649 polos motivos expresados no informe-proposta do Servizo de Expropiacións e Control de Proxectos da Deputación de Lugo de data 21 de xuño de 2024, do que se remitirá copia a o interesado xunto coa notificación do presente Acordo.*

**CUARTO.** *En relación as alegacións presentadas por María Lidia López Lenza con data 08/07/2024, número de rexistro de entrada 2024-E-RC-633*

- *Procede cambiar a titularidade da finca número 7 do expediente, parcela 93 do polígono catastral 37, a favor de M<sup>a</sup> Lidia López Lenza.*
- *Non procede o cambio de titularidade da finca número 13 do expediente por non presentar documentación ningunha que o demostre.*

*Para poder acceder o solicitado na finca 13 é necesario que presente ou certificación catastral ou documento notarial no que se identifique catastralmente a finca, coa titularidade a seu favor. polos motivos expresados no informe-proposta do Servizo de Expropiacións e Control de Proxectos da Deputación de Lugo de data 21 de agosto de 2024, do que se remitirá copia a o interesado xunto coa notificación do presente Acordo e, en consecuencia, introducir no expediente as modificacións indicadas no devandito Informe.*

**QUINTO.** *Estimar parte do recurso presentado por Hermesinda Lenza Frade con data 15/07/2024, número de rexistro de entrada 2024-E-RC-676 correspondente á relación de bens afectados pola execución das obras e, por tanto, substituír a relación aprobada e actualmente exposta ao público, pola seguinte:*

*“- Tipo del terreno afectado: Suelo rústico con destino a prado.*

- *83 m. de cierre de piedra sobre piedra de 1,50 m. de altura media y 0,70 m. de ancho medio.*
- *5 uds. de frutales.*
- *6 uds. de nogales adultos.*
- *2 uds. de nogales jóvenes.*
- *4 uds. de cerezos adultos.*
- *8 uds. de cerezos jóvenes.*
- *2 uds. de coníferas jóvenes.*
- *2 uds. de castaños adultos.*
- *5 uds. de castaños medianos.*





- 4 uds. de castaños jóvenes.

- 5 uds. de fresnos.”

*Desestimar o resto do recurso presentado polos motivos expresados no informe-proposta do Servizo de Expropiacións e Control de Proxectos da Deputación de Lugo de data 27 de agosto de 2024, do que se remitirá copia a o interesado xunto coa notificación do presente Acordo.*

**SEXTO.** *Aprobar con carácter definitivo a relación concreta e individualizada dos bens ou dereitos a ocupar con carácter de urxencia, que obra no expediente, así como a designación nominal dos interesados cos que deben entenderse os sucesivos trámites.”*

Ponse o asunto a votación e por seis votos a favor (5 PSOE e 1 PP), e unha abstención do BNG, acórdase a aprobación do asunto proposto pola Alcaldía.

#### **4.- Resolución do recurso potestativo de reposición interposto ante o Pleno polos concelleiros do Partido Popular.**

Polo señor Alcalde-Presidente dáse conta ao Pleno da proposta da Alcaldía que di textualmente:

#### “PROPOSTA DE ACORDO

En relación coa tramitación da resolución do recurso potestativo de reposición interposto polos concelleiros do Partido Popular e visto o informe de Secretaria asinado en data 05 de setembro de 2024 que di literalmente o seguinte:

#### “INFORME DE SECRETARÍA

*Por el Sr. Alcalde se solicita informe jurídico sobre la existencia o inexistencia de nulidad de pleno derecho en la convocatoria de un Pleno extraordinario y urgente, cuya nulidad instan los concejales del Partido Popular de Pol, Don Enrique Rodríguez Rodríguez y Dona Nicole Grueira, los cuales interponen recurso potestativo de reposición contra la convocatoria, celebración y acuerdo del pleno extraordinario urgente celebrado el pasado 24 de julio de 2024 ante el Pleno del Ayuntamiento de Pol, con número de registro de entrada 2024-E-RC-785 con fecha 19 de agosto de 2024 cuyo motivo es el siguiente “Dita convocatoria, consideramos que vulnerou os nosos Dereitos e Liberdades Constitucionais como Concelleiros desta Corporación, tanto pola inxustificada premura e urxencia da celebración non prevista, que mesmo impediu a asistencia de algún compañeiro como a falta de tempo de estudo, dictámenes e informes sobre dito Expediente, como a súa inxustificable e inxustificada urxencia en pleno mes de Xullo”*





En cumplimiento de lo establecido en el artículo 3.3 a) del Real Decreto 128/2018, de 16 de marzo, por el que se regula el régimen jurídico de los funcionarios de administración local con habilitación de carácter nacional emito el siguiente,

## INFORME

**PRIMERO.** La convocatoria corresponde, siempre, al presidente del órgano colegiado. Es el Alcalde quien tiene la facultad de convocar conforme a lo dispuesto en el artículo 21.3 del LBRL. Son sesiones extraordinarias urgentes las convocadas por el Alcalde o Presidente cuando la urgencia del asunto o asuntos a tratar no permite convocar la sesión extraordinaria con la antelación mínima de dos días hábiles exigida por la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local.

**SEGUNDO.** La Legislación aplicable viene establecida por:

— Los artículos 21.1.c), 21.3 y 46 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local.

— Los artículos 77 a 90 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales aprobado por Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre.

— Los artículos 15 a 18 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.

— La Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas

— Constitución Española (en adelante CE)

**TERCERO.** La convocatoria para una sesión, ordinaria o extraordinaria, dará lugar a la apertura del correspondiente expediente, en el que deberá constar:

a) La relación de expedientes conclusos que la Secretaría prepare y ponga a disposición de la Alcaldía o Presidencia.

b) La fijación del orden del día por el Alcalde o Presidente.

c) Las copias de las notificaciones cursadas a los miembros de la Corporación.

d) Copia del anuncio en el tablón de anuncios del Ayuntamiento o Diputación y, en su caso, prensa local.

e) Minuta del Acta.

f) Copias de los oficios de remisión de los Acuerdos adoptados a las Administraciones del Estado y Comunidad Autónoma.

g) Publicación de los Acuerdos en el tablón de anuncios.





**CUARTO.** De conformidade con los artículos 21.1.c) de la Ley Reguladora de las Bases del Régimen Local y 80.1 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales aprobado por Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, corresponde al Alcalde o Presidente convocar todas las sesiones del Pleno.

**QUINTO.** El procedimiento para llevar a cabo la convocatoria de una sesión extraordinaria urgente es el siguiente:

**A.** Dado que la convocatoria de las sesiones del Pleno es una atribución que corresponde al Alcalde, a él corresponderá apreciar la urgencia del asunto a tratar, sin perjuicio de que la Corporación, una vez reunida, se pronuncie sobre la misma.

**B.** En las sesiones extraordinarias urgentes no se exige ningún plazo entre la convocatoria y la celebración de la sesión, pero entendemos que habrá que actuar con prudencia para garantizar la suficiente antelación para garantizar la entrega de la convocatoria y la asistencia a la sesión de todos los miembros de la Corporación.

El pleno extraordinario urgente fue convocado el día 23 de julio de 2024, cuya propuesta de Alcaldía fue la siguiente:

## **“PROPOSTA DE ALCALDÍA AO PLENO**

Á vista dos seguintes antecedentes:

- Informe de Secretaría sobre a creación dunha fundación
- Estatutos da Fundación “Terras de Pol”
- Certificación do acordo plenario de data 20 de xuño de 2024

Realizada a tramitación legalmente establecida, proponse ao Pleno a adopción do seguinte,

## **ACORDO**

**PRIMEIRO.** Modificar o apartado CUARTO do acordo plenario de data 20 de xullo de 2024 no senso de concretar a dotación inicial acordada de 50.000,00 euros, que o Concello de Pol fai á fundación “Terras de Pol”.







Así, a dotación inicial, non será en sí un traspaso en efectivo de 50.000,00 euros á fundación, senón que consistirá na cesión de uso por tempo indefinido ata a disolución da fundación, do inmovible sito en Rúa Rosalía de Castro, nº3 de Mosteiro (Pol), con referencia catastral 4167304PH3746N0001HD, adquirido polo Concello de Pol mediante escritura pública de data 4 de xullo de 2024 otorgada pola notaria Dona Montserrat Trigo Mayor, por un importe de 75.000,00 euros e con un informe de tasación do mesmo elaborado polo Graduado en Arquitectura Técnica D. Jesús Manuel Hermida Veiga, por valor de 192.224,01 euros.

**SEGUNDO.-** Dar conta do presente Acordo a Intervención e a Tesouraría aos efectos de practicar as anotacións contables que procedan.

**TERCEIRO.-** Elevar a escritura pública a constitución da Fundación, que deberá incluír o contido que indica o artigo 10 da Lei 50/2002, de 26 de decembro, de Fundacións e o acordado segundo esta proposta relativo á dotación inicial da fundación, así como a denominación da mesma e a aceptación dos cargos por parte dos patronos.

**CUARTO.-** Dar traslado da Constitución da Fundación ao Rexistro de Fundacións de Interese Galego para que, de conformidade co establecido no artigo 52 e seguintes da Lei 12/2006, de 1 de decembro, de Fundacións de Interese Galego, e o Regulamento do Rexistro de Fundacións de Interese Galego, aprobado polo Decreto 15/2009, de 21 de xaneiro, inscribíbase a Fundación no devandito rexistro”.

C. El primer punto del orden del día de la sesión deberá ser el pronunciamiento del Pleno sobre la urgencia, tal como consta en la acta de sesión plenaria, firmada en fecha 24 de julio de 2024.

### **“1.-Aprobación da urxencia da sesión.**

Aberto o acto o Sr. Alcalde e en cumprimento do disposto no artigo 79 do Real Decreto 2568/1986, do 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de Organización, Funcionamento e Réxime Xurídico das Entidades Locais, manifesta que o primeiro punto a tratar é o pronunciamiento sobre a urxencia da sesión. Este, dá conta de que a urxencia veu motivada pola necesidade da modificación do apartado cuarto do acordo plenario de data 20 de xullo de 2024.

Á vista do cal a Corporación, con 6 votos a favor (PSOE) e dous votos en contra (BNG e PP), acorda aprobar a urxencia da sesión e continuar coa súa celebración.”

Entiendo que, dado que no se dispone otra cosa en la normativa, para ratificar la urgencia será suficiente con el voto de la mayoría simple de los miembros presentes.





*Es preciso que la documentación íntegra de los asuntos incluidos en el orden del día, que deba servir de base al debate y votación, figure a disposición de los Concejales, desde el mismo día de la convocatoria, en la Secretaría de la Corporación, pudiendo, cualquier miembro de la Corporación, examinarla y obtener copias de documentos concretos (los originales no podrán salir del lugar donde se hayan puesto de manifiesto).*

*En este caso toda la documentación constaba en el expediente PLN 2024/8 cuyos concejales pueden acceder electrónicamente.*

- “ Informe de Secretaría sobre a creación dunha fundación.
- Estatutos da Fundación “Terras de Pol”
- Certificación do acordo plenario de data 20 de xuño de 2024.
- Copia simple de la escritura de compraventa do inmueble sito en Rúa Rosalía de Castro, nº3 de Mosteiro (Pol), con referencia catastral 4167304PH3746N0001HD.”

*Asimismo, se publicó la convocatoria en el tablón de anuncios del Ayuntamiento y en la sede electrónica.*

*“SEGUNDO. Que, de acordo coa información que consta nos nosos sistemas informáticos, o día 23/07/2024, foi publicado no taboleiro de anuncios o seguinte documento:*

*Documento: Anuncio da convocatoria*

*CSV: 35Q6HQDEMMKDLANCJ6DHPE2CS*

*Pegada dixital MD5: 8aff3c28a705087fbab5dc2dc82a36db*

*Pegada dixital SHA1: 09016442be7c9c3aa1d034590c8f91c57662e7c1*

*TERCEIRO. Que devandito documento estivo publicado durante 6 días, e deixou de estalo o 29/07/2024”.*

*Conviene precisar que la cuestión planteada es objeto de una gran casuística en la jurisprudencia, puesto que cada supuesto de nulidad que se plantea en vía judicial tiene matices diferentes, lo que provoca que los pronunciamientos de los tribunales de justicia, incluida la Jurisprudencia del Tribunal Supremo, no sea unánime, puesto que cada supuesto de nulidad planteado se encuentra en unas circunstancias diferentes y por tanto no hay una solución global y absoluta para todos los casos.*

*Es por ello, que en este informe se va a estudiar la cuestión planteada desde un punto de vista jurídico, a través del análisis de la Jurisprudencia del Tribunal Supremo y de otros pronunciamientos judiciales, comenzando por la exposición de los requisitos necesarios para convocar una sesión extraordinaria y urgente, para analizar en un segundo lugar, el modo de efectuar la convocatoria de las sesiones extraordinarias y urgentes a los concejales.*

## **1) Requisitos necesarios para convocar una sesión extraordinaria y urgente.**





El art. 46.2 b) de la LRBRL, establece que “Las sesiones plenarias han de convocarse, al menos, con dos días hábiles de antelación, salvo las extraordinarias que lo hayan sido con carácter urgente, cuya convocatoria con este carácter deberá ser ratificada por el Pleno. La documentación íntegra de los asuntos incluidos en el orden del día, que deba servir de base al debate y, en su caso, votación, deberá figurar a disposición de los Concejales o Diputados, desde el mismo día de la convocatoria, en la Secretaría de la Corporación”.

Por su parte, el art. 48.2 del TRRL, establece que “La convocatoria de sesión extraordinaria del Pleno de las Corporaciones locales habrá de hacerse, al menos, con dos días de antelación al de su celebración, salvo en supuestos de urgencia debidamente motivada y con expresión de los asuntos a que se han de circunscribir las deliberaciones y acuerdos, sin que puedan tratarse otros distintos”. Asimismo, el art. 80 del ROF, indica que la convocatoria de las sesiones extraordinarias deberá ser motivada, y que entre la convocatoria y la celebración de la sesión no pueden transcurrir menos de dos días hábiles, salvo en el caso de las sesiones extraordinarias urgentes.

Como indican los tribunales de justicia, la norma general, por tanto, es que la convocatoria de las sesiones plenarias se haga, al menos, con dos días hábiles de antelación al de su celebración, salvo los supuestos de urgencia debidamente motivada, plazo que se justifica en la necesidad de facilitar a los concejales el tiempo mínimo necesario para conocer los asuntos a tratar, estando motivada esta excepción por la naturaleza urgente de aquellos asuntos que requieren una solución perentoria.

El concepto de urgencia, tal y como establece la STS de 1 de marzo de 2000, es un concepto jurídico indeterminado, pero sujeto a normativa reglada, de modo que no admite discrecionalidad administrativa para elegir entre un abanico de soluciones justas y ponderadas, encontrándose sujeto a la facultad revisora de la Autoridad Judicial.

Por lo que respecta a la motivación de la urgencia, la Jurisprudencia del Tribunal Supremo, entiende en algunos casos, que el hecho de que la motivación no se efectúe de modo formal en la convocatoria, no invalida la sesión, puesto que viene implícita en el contenido de los asuntos a tratar. Según la STS de 27 de junio de 2007, “...ante la posibilidad de aceptar una motivación implícita en la propia redacción del orden del día, no caben soluciones absolutas o generales. La solución a ambas cuestiones habrá de hacerse en cada caso según sus singulares circunstancias y según la naturaleza de los asuntos sobre los que haya versado el correspondiente Pleno municipal”.

Por tanto, la existencia objetiva de razones de urgencia, la suficiente motivación de la misma (o en su caso la motivación implícita), y la ratificación de la urgencia por el Pleno, antes del comienzo de la sesión, son requisitos indispensables para que la convocatoria de una sesión extraordinaria y urgente sea respetuosa con el art. 23 de la CE.

## 2) Forma de efectuar la convocatoria de la sesión extraordinaria y urgente.

Antes de analizar este aspecto, es necesario precisar que los concejales que instan la nulidad del Pleno tuvieron conocimiento de la celebración de la sesión para el día siguiente a través de la notificación enviada el día 23 de julio de 2024 y a la que tuvieron acceso desde ese momento.

En primer lugar, la STS de 8 de octubre de 1986, indica que aunque en las sesiones extraordinarias y urgentes no se exige plazo entre la convocatoria de la sesión y la celebración de la misma, ello no significa que “...los Plenos urgentes hayan de convocarse sin tiempo suficiente para poder citar a las asistentes”.

El art. 3.2.b) del RD 128/2018, de 16 de marzo, por el que se regula el régimen jurídico de los funcionarios de Administración Local con habilitación de carácter nacional, atribuye la responsabilidad de esta obligación al secretario, al señalar que la función de fe pública





*comprende la de notificar las convocatorias de las sesiones que celebren el pleno, la junta de gobierno y cualquier otro órgano colegiado de la corporación en que se adopten acuerdos que vinculen a la misma a todos los componentes del órgano colegiado, en el plazo legal o reglamentariamente establecido.*

*Indudablemente las referencias normativas efectuadas a la práctica de la notificación nos deben remitir a la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas -LPACAP-. Sin entrar en la obligación de los concejales de recibir las notificaciones de las convocatorias de los órganos colegiados por medios electrónicos y centrándonos tan sólo en la notificación en papel, señalemos que el art. 41 LPACAP regula las condiciones generales para la práctica de las notificaciones en los siguientes términos:*

*“Con independencia del medio utilizado, las notificaciones serán válidas siempre que permitan tener constancia de su envío o puesta a disposición, de la recepción o acceso por el interesado o su representante, de sus fechas y horas, del contenido íntegro, y de la identidad fidedigna del remitente y destinatario de la misma. La acreditación de la notificación efectuada se incorporará al expediente.”*

*Considerando que en este caso justamente los concejales del Partido Popular de Pol, tiene acceso a las notificaciones por medios electrónicos, de hecho consta en el expediente la recepción de la notificación efectuada.*

**SSEXTO.-** *De conformidad con el artículo 123 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, los actos administrativos que pongan fin a la vía administrativa podrán ser recurridos potestativamente en reposición ante el mismo órgano que los hubiera dictado o ser impugnados directamente ante el orden jurisdiccional contencioso-administrativo.*

*Conforme al artículo 209.2 del Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de organización, funcionamiento y régimen jurídico de las Entidades locales, junto a los sujetos legitimados en el régimen general del proceso contencioso-administrativo, podrán impugnar los actos y acuerdos de las entidades locales que incurran en infracción del ordenamiento jurídico los miembros de las Corporaciones locales que hubieran votado en contra de tales actos y acuerdos.*

**SÉPTIMO.-** *De conformidad con el artículo 124.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, el plazo para la interposición del recurso de reposición será de un mes, si el acto fuera expreso. Transcurrido dicho plazo, únicamente podrá interponerse recurso contencioso-administrativo, sin perjuicio, en su caso, de la procedencia del recurso extraordinario de revisión.*





*Conforme al artículo 211.3 del Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de organización, funcionamiento y régimen jurídico de las Entidades locales, el plazo para interponer recurso de reposición por los concejales o miembros de las Corporaciones Locales que hubieran votado en contra del acuerdo se contará desde la fecha de la sesión en que se hubiera votado el acuerdo.*

**OCTAVO.** *El plazo máximo para dictar y notificar la resolución del recurso será de un mes. De conformidad con el artículo 24 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, el sentido del silencio será desestimatorio en los procedimientos de impugnación de actos y disposiciones.*

**NOVENO.-** *El Pleno, en la resolución del recurso estimará en todo o en parte o desestimará las pretensiones formuladas en el mismo o declarará su inadmisión.*

*Cuando existiendo vicio de forma no se estime procedente resolver sobre el fondo se ordenará la retroacción del procedimiento al momento en el que el vicio fue cometido, sin perjuicio de que eventualmente pueda acordarse la convalidación de actuaciones por el órgano competente para ello.*

*El Pleno decidirá cuantas cuestiones, tanto de forma como de fondo, plantee el procedimiento, hayan sido o no alegadas por los interesados. No obstante, la resolución será congruente con las peticiones formuladas por el recurrente, sin que en ningún caso pueda agravarse su situación inicial.*

*La resolución del recurso se notificará al interesado. Si la Administración no notificara su decisión en el plazo de un mes, el concejal interesado podrá considerar desestimada su reclamación al efecto de formular el correspondiente recurso contencioso- administrativo.*

*De todo lo expuesto se concluye que, el RD 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales -ROF-, determina en su art. 79 que:*

*“Son sesiones extraordinarias urgentes las convocadas por el Alcalde o Presidente cuando la urgencia del asunto a tratar no permite convocar la sesión extraordinaria con la antelación mínima de dos días hábiles exigida por la Ley 7/1985 de 2 abril.*

*Para que se pueda convocar una sesión extraordinaria y urgente sin vulnerar el art. 23.2 de la CE, es necesario que concurran razones de urgencia objetivas que no admitan demora, así como que la urgencia quede suficientemente motivada.*





*“En este caso debe incluírse como primer punto del orden del día el pronunciamiento del pleno sobre la urgencia.”*

*Aunque en las sesiones extraordinarias y urgentes no se exige plazo entre la convocatoria de la sesión y la celebración de la misma, ello no significa que “...los Plenos urgentes hayan de convocarse sin tiempo suficiente para poder citar a las asistentes”, y en este caso se han convocado con tiempo suficiente y de acuerdo con la normativa.*

*Este es el informe con el asunto de referencia, advirtiéndose expresamente que su contenido no pretende, en modo alguno, sustituir o suplir el contenido de aquellos otros Informes que se hayan podido solicitar o que preceptivamente, y en su caso, se deban emitir para la válida adopción de acuerdos, motivo por el cual se somete este informe a cualesquiera otro mejor fundado en Derecho”.*

Propoño que o Pleno do Concello de Pol adopte as seguintes resolucións:

**PRIMEIRA.-** Desestimar o recurso potestativo de reposición interposto polos concelleiros do Partido Popular Don Enrique Rodríguez Rodríguez e Dona Nicole Grueira, contra a convocatoria, celebración e acordo do pleno extraordinario urxente celebrado o pasado 24 de xullo de 2024 ante o Pleno do Concello de Pol, con número de rexistro de entrada 2024-E-RC-785 con data 19 de agosto de 2024, á vista así mesmo do informe do Secretaria Interventora do Concello de Pol asinado en data cinco de setembro de 2024.

**SEGUNDA.-** Notificar o presente Acordo aos interesados, con indicación dos recursos pertinentes.”

Ponse o asunto a votación e por cinco votos a favor (PSOE), e dúas abstencións (BNG e PP) acórdase a aprobación do asunto proposto pola Alcaldía.

## **5.- Aprobación das Festas locais do Concello para o ano 2025.**

Polo señor Alcalde-Presidente dáse conta ao Pleno da proposta da Alcaldía que di textualmente:

**“PROPOSTA DE ALCALDÍA AO PLENO**

*Expediente número: 428/2024*

*Asunto: Aprobación das Festas locais do Concello para o ano 2025.*

*Co obxecto de elaborar o calendario laboral para o ano 2025 para a provincia de Lugo débese notificar á Dirección Territorial de Lugo da Consellería de Emprego, Comercio e Igualdade os dous días que se fixan como festas locais no Concello de Pol, así como a denominación da festividade que se celebra, e de acordo coa normativa vixente, e en concreto os artigos 37.2 do Estatuto dos Traballadores na súa*





*redacción dada polo Real Decreto Lexislativo 2/2015 do 23 de outubro e os artigos 45 e 46 do Real Decreto 2001/1983 do 28 de xullo.*

*Por elo, propónse ao Pleno da Corporación a adopción do seguinte*

## **ACORDO**

**PRIMEIRO.-** *Fixar como Festas locais do Concello de Pol para o ano 2025 as seguintes:*

- *Festa do Martes do Antroido, a celebrar en data 4 de marzo.*
- *Festa do Emigrante, a celebrar en data 24 de agosto, sendo o festivo local o día 25 de agosto.*

**SEGUNDO.-** *Notificar o presente acordo á Dirección Territorial de Lugo da Consellería de Emprego, Comercio e Igualdade.”*

Sometida a votación queda aprobado por unanimidade.

E non habendo máis asuntos que tratar, polo Sr. Presidente levántase a sesión, sendo as trece horas e corenta e oito minutos do día sinalado ut supra, de todo o cal como Secretaria, dou fe.

